

## KIN-Expert-Seminar: Leitung eines HACCP Teams

Erfahren Sie, wie Sie ein HACCP-Konzept vollständig aufbauen, Ihr HACCP-Team professionell führen, Verifizierungen und Validierungen organisieren und Gefahrenanalysen erstellen

**Teilnehmer:** HACCP-Team-Leitungen und für das HACCP-System Verantwortliche

**Kursnummer:** L 031320-2

**Ansprechpartnerin:** Anke Ben-Sabeur, Seminare und Trainings, KIN-Lebensmittelinstitut, Neumünster

**Termin:** Eintägiger Lehrgang, Montag, 10. August 2020

**Seminarort:** KIN-Lebensmittelinstitut, Wasbeker Straße 324, 24537 Neumünster / Schleswig-Holstein

**Ablauf:** Das Seminar beginnt um 9 Uhr und endet um 17 Uhr. Es ist eine Mittagspause von 1 Stunde sowie zwei Kaffeepausen vorgesehen.

**Teilnahme-Gebühr:** **835,00 €**  
inklusive Verpflegung, Teilnehmerunterlagen und Zertifikat

**Anmeldeschluss:** Montag, 03. August 2020

### Programmablauf

#### Montag, 10.08.2020

- |                  |  |
|------------------|--|
| <b>9:00 Uhr</b>  | Begrüßung  |
| <b>9:00 Uhr</b>  | Kompetenzen, Befugnisse und aktuelle Trends und Themen im HACCP<br>(Von Apps bis zu Listerien)                       |
| <b>10:30 Uhr</b> | <i>Kaffeepause</i>   |
| <b>10:45 Uhr</b> | Aufbau HACCP, notwendige Vorgaben und Nachweise, HACCP-<br>Teamtreffen, HACCP-Audits, Analysen vor Ort, HACCP-Review |
| <b>12:15 Uhr</b> | <i>Mittagspause</i>  |
| <b>13:15 Uhr</b> | Varianten für den Aufbau und Gefahrenanalysen und Vorgehen bei den<br>geforderten Gefahrenanalysen der Standards     |
| <b>13:45 Uhr</b> | Typischer Fehler und Schwachstellen im HACCP   |
| <b>15:00 Uhr</b> | <i>Kaffeepause</i>   |
| <b>15:15 Uhr</b> | Verifizierungen und Validierungen planen   |
| <b>16:40 Uhr</b> | Abschlussdiskussion und gegen 17:00 Uhr Ende der Veranstaltung   |

### Anmeldung

Retour per E-Mail, Fax oder Post an Ihre Ansprechpartnerin Anke Ben-Sabeur.  
Oder melden Sie sich online unter [www.kin.de](http://www.kin.de) an!

### KIN-Expert-Seminar: Leitung eines HACCP Teams L 031320-2

#### Teilnahme- Gebühr:

**835,00 Euro**

inklusive Verpflegung, Teilnehmerunterlagen und Zertifikat

**Sie sind treuer Kunde oder buchen für eine Gruppe? Bitte sprechen Sie uns an.**

#### Kontakt:

Anke Ben-Sabeur

Tel. 04321 / 601-21

[ben-sabeur@kin.de](mailto:ben-sabeur@kin.de)

Fax: 04321 / 601-40

Ja, ich melde mich / wir melden uns verbindlich an.

#### Teilnehmer

Vorname: \_\_\_\_\_ Nachname: \_\_\_\_\_

#### Unternehmen

Firma: \_\_\_\_\_ KIN-Mitglied:  ja  nein

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Postleitzahl: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_ Land: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Ja, ich benötige Hotелеmpfehlungen für die Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Ja, wir möchten Seminarkosten sparen und Informationen zur KIN-Mitgliedschaft erhalten.

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

(Mit der Unterschrift akzeptiere ich / akzeptieren wir die Teilnahmebedingungen)

### Teilnahmebedingungen

#### Anmeldung

In unseren Seminaren und Veranstaltungen sind in der Regel die Teilnahmeplätze begrenzt. Wir berücksichtigen in diesen Fällen die schriftlichen Anmeldungen in der Reihenfolge des Eingangs. Bei mehrteiligen Veranstaltungen haben Anmeldungen für die gesamte Reihe Vorrang. Anmeldebestätigung und Rechnung erhalten Sie von uns ca. zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn. Die Teilnahmegebühr versteht sich inklusive Veranstaltungsmappe, Teilnahme-Zertifikat, Mittag-, Abendessen und Erfrischungen. Die Rechnung bitten wir innerhalb von 14 Tagen, auf jeden Fall jedoch vor Veranstaltungsbeginn, zu bezahlen.

#### Früh- und Vielbucherrabatte

Ab dem 2. Teilnehmer je Unternehmen oder der 2. Teilnahme innerhalb des Jahres erhalten Sie 5% Rabatt. Bei Buchung eines gesamten KIN-Schulungspaketes erhalten Sie 10% Rabatt auf den Gesamtpreis.

#### Sie können trotz Anmeldung nicht teilnehmen?

In diesem Fall informieren Sie uns bitte unverzüglich. Wenn Ihre schriftliche Abmeldung bis zu dem in der Einladung ausgewiesenen Anmeldetermin (Anmeldeschluss) bei uns eintrifft, stornieren wir Ihre Anmeldung kostenfrei.

Bei einer späteren Abmeldung müssen wir Ihnen den vollen Betrag in Rechnung stellen, wenn Sie uns keinen Ersatzteilnehmer nennen können. In diesem Fall wird Ihnen der fällige Betrag innerhalb eines Jahres vergütet, wenn Sie einen Mitarbeiter Ihres Hauses zu uns senden.

#### Die Veranstaltung muss von uns abgesagt werden

In diesem Fall benachrichtigen wir Sie bei nicht ausreichender Teilnehmerzahl spätestens fünf Werktage vor Veranstaltungsbeginn, bei unvorhersehbaren Ausfällen von Hauptreferenten ggf. auch kurzfristiger. Selbstverständlich bezahlen Sie dann nichts. Stornierungskosten, die Ihnen durch den Ausfall entstehen, können von uns nicht übernommen werden.

#### Der Datenschutz

Ihre Teilnahmeunterlagen werden von uns gespeichert. Es ist gewährleistet, dass kein Unbefugter Zugang zu diesen Daten hat. Auch werden diese Daten nicht an Dritte veräußert.

#### Zum guten Schluss

Unsere Seminare und Veranstaltungen werden für einen sehr langen Zeitraum im Voraus geplant. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir in Ausnahmefällen Termine, Referenten oder Programmabläufe ändern müssen.